

# **KÉPZÉSI PROGRAM**

**PROFESSIONÁLIS BARBER**

**PROFESSIONAL BARBER**

**PROFESSIONELLER BARBIER**

A képzési program tartalma kizárólag a fejlécben szereplő képző tulajdonát képezi, minden módosítás, közzététel, terjesztés vagy kereskedelmi hasznosítás a képző kifejezett hozzájárulása nélkül a 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról és a Polgári Törvénykönyv megsértését jelenti.

## 1. Alapadatok

1.1.	Megnevezése:	
1.1.1.	Képzés magyar nyelvű megnevezése:	<b>Professzionális barber</b>
1.1.2.	Képzés angol nyelvű megnevezése: (Title of training)	<b>Professional barber</b>
1.1.3.	Képzés német nyelvű megnevezése: (Titel der Ausbildung)	<b>Professioneller Barbier</b>
1.2.	A képzés célja:	A képzés célja, hogy a képzésben résztvevők megismerjék a professzionális barber feladatköréhez szükséges, a képzési programban meghatározott elméleti és gyakorlati ismereteket, szakszerűen és magabiztosan végezzék el a barber feladatait, valamint sajátítsák el a tevékenység gyakorláshoz szükséges készségeket.
1.3.	A képzés célcsoportja:	A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.
1.4.	A képzés során megszerzhető kompetenciák:	<p>A szakképesítéssel rendelkező képes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vendégfogadást végezni</li> <li>- hajmosást, hajszárítást végezni</li> <li>- a haj és fejbőr fodrász által kezelhető rendellenességeit ápolni, kezelni</li> <li>- elvégezni a hajszín-változtatási eljárásokat (hajszíntelenítést, színezést, festést, melírozást)</li> <li>- elvégezni a haj tartóshullámosítását, volumennövelését, kiegyenesítését</li> <li>- elvégezni az arcszőrzeten a borotválást, a szakáll- és bajusz formázását, a színezést és a festést</li> <li>- tanácsot adni hajápolással, professzionális fodrász termékekkel kapcsolatban</li> <li>- a használt eszközöket előkészíteni, műszaki állapotát ellenőrizni, használat után tisztítani és fertőtleníteni</li> <li>- állapot felmérést végezni a szolgáltatás megkezdésekor</li> <li>- ügyelni arra, hogy csak egészséges arcon, fejen dolgozhat</li> <li>- ügyelni arra, hogy egészséget veszélyeztető vagy egészségre ártalmas következményeket a végzett szolgáltatás során ne idézzen elő</li> <li>- dönteni a szolgáltatás elvégzésének módjáról vagy orvosi segítség igénybevételét ajánlani, ha az egészséges állapottól eltérő elváltozást észlel</li> </ul>

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	alapfokú végzettség (8 általános)
2.2.	Szakmai végzettség:	nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	nem szükséges
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	nem szükséges
2.6.	Egyéb feltételek:	---

## 3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	200 óra
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20%

## 4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése:	Elmélet	Gyakorlat	Összes óraszám:
4.1.	<b>Munkavédelem és marketing</b>	8		<b>8</b>
4.2.	<b>Kommunikáció és szolgáltatás-etika</b>	4	2	<b>6</b>
4.3	<b>Szakmai alapismeretek</b>			<b>20</b>
	<i>Anatómia</i>	6		
	<i>Higiénia</i>	4		
	<i>Művészeti ismeretek</i>	4		
	<i>Anyagismeret</i>	6		
4.4	<b>Szakmai ismeretek</b>			<b>166</b>
	<i>Hajmosás</i>	4	18	22
	<i>Borotválás, arcszőrzet kialakítása</i>	4	20	24
	<i>Férfi hajvágások (klasszikus, divat, barber stílusú)</i>	10	40	50
	<i>Vegyszeres műveletek</i>	10	60	70
	<b>Összes óraszám</b>	<b>60</b>	<b>140</b>	<b>200</b>

**4.1 Tananyagegység**

4.1.1.	Megnevezése:	<b>Munkavédelem és marketing</b>
4.1.2.	Célja:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Munka-, környezet-, és tűzvédelmi feladatok megismerése a biztonságos munkavégzés érdekében.</li> <li>• Alapvető elsősegély-nyújtási feladatok ismerete.</li> <li>• Marketing alapismeretek elsajátítása a szolgáltatás, értékesítés érdekében.</li> </ul>
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Kontaktóra esetén: frontális oktatás, magyarázat, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoport-munka. Nem kontaktóras képzés esetén: távoktatás, e-learning, digitális platformon való tananyag feldolgozás, irányított tanulás, online videó óra, oktató videók feldolgozása.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	<p>Az adott témakör/tananyagegység/foglalkozás tartalmának és jellegének, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek:</p> <p>Előadás, bemutatás, szemléltetés audiovizuális és demonstrációs eszközökkel, magyarázat, megbeszélés, esettanulmány, szimuláció, szerepjáték, gyakorlati feladatok, együttes és önálló tananyag feldolgozás, önálló tanulás, csoportos feladatmegoldás, rendszerezés, házi feladat, gyakorlás.</p>
4.1.5.	Óraszám:	8
4.1.7.	Tartalma:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A biztonságos munkavégzés személyi és tárgyi feltételei.</li> <li>• Munkakezdés és munkafelvétel szabályai.</li> <li>• Gépek, berendezések, kéziszerszámok, eszközök helyes használata.</li> <li>• Munkahelyek tűzvédelmi szabályai, az előírások megszegésének jogkövetkezményei.</li> <li>• Tűz esetén szükséges teendők, tűzjelzés szabályai.</li> <li>• Tűzoltási módok.</li> <li>• Tűzoltókészülékek fajtái, használatuk.</li> <li>• Dohányzás szabályai a munkahelyeken.</li> <li>• Munkavédelmi előírások és teendők.</li> <li>• A baleset és munkabaleset fogalma, teendők bekövetkezésük esetén - gyakoribb baleseti helyzetek.</li> <li>• Foglalkozási megbetegedések, munkahelyi ártalmak.</li> <li>• Baleset-elhárítás, elsősegély-nyújtás.</li> <li>• Alapvető elsősegély-nyújtási feladatok ismerete.</li> <li>• Egyéni védőeszközök fogalma, fajtái, alkalmazásuk.</li> <li>• Környezetvédelem fogalma, területei, eszközei és módszerei.</li> <li>• Környezetvédelmi előírások.</li> <li>• Környezettudatos viselkedés a mindennapokban és a munkahelyen.</li> <li>• Hulladék és veszélyes hulladék kezelés szabályai.</li> <li>• Speciális higiénias műveletek a szépségszalonokban.</li> <li>• Marketing alapismeretek</li> <li>• Marketing szerepe a szolgáltatásban, tanácsadás során</li> <li>• Marketing tevékenység a gyakorlatban</li> <li>• Az információ jelentősége a szolgáltatás, tanácsadás során</li> </ul>
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzése nem kerül külön értékelésre és a tananyagegység elvégzéséről nem kerül sor igazolás kiállítására. A résztvevők záró értékelése a 6.2. pontban leírtaknak megfelelően történik.

**4.2 Tananyagegység**

4.2.1.	Megnevezése:	<b>Kommunikáció és szolgálatásetika</b>
4.2.2.	Célja:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A szépségszalonban alkalmazandó alapvető kommunikációs ismeretek és szabályok megismerése.</li> <li>• Vendégtípusok, személyiségtípusok megismerése</li> <li>• Megfelelő információkérés a szolgáltatás sajátosságainak figyelembevételével</li> </ul>
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkafomák:	Kontaktóra esetén: frontális oktatás, magyarázat, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoport-munka. Nem kontaktóras képzés esetén: távoktatás, e-learning, digitális platformon való tananyag feldolgozás, irányított tanulás, online videó óra, oktató videók feldolgozása.
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	<p>Az adott témakör/tananyagegység/foglalkozás tartalmának és jellegének, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek:</p> <p>Előadás, bemutatás, szemléltetés audiovizuális és demonstrációs eszközökkel, magyarázat, megbeszélés, esettanulmány, szimuláció, szerepjáték, gyakorlati feladatok, együttes és önálló tananyag feldolgozás, önálló tanulás, csoportos feladatmegoldás, rendszerezés, házi feladat, gyakorlás.</p>
4.2.5.	Óraszám:	6
4.2.7.	Tartalma:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A normák és szerepük.</li> <li>• A köszönéstől a kapcsolattartásig (a formális és az informális kommunikáció jellemzői szóban és írásban).</li> <li>• Problémák és konfliktushelyzetek kezelése, megelőzésük.</li> <li>• A kommunikáció fogalma, ismérvei.</li> <li>• Kommunikációs tér és a kommunikáció sikere.</li> <li>• Az időgazdálkodás mint kommunikációs jellemző.</li> <li>• A beszédmód és a szereppartnerrel való viszony.</li> <li>• Bizalmas információk kezelése, adatvédelem, GDPR.</li> <li>• Ár-érték.</li> <li>• Reklamációkezelés.</li> <li>• Üzleti partnerekkel való kapcsolatok.</li> <li>• Nyilvánosság és kommunikáció.</li> </ul>
4.2.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzése nem kerül külön értékelésre és a tananyagegység elvégzéséről nem kerül sor igazolás kiállítására. A résztvevők záró értékelése a 6.2. pontban leírtaknak megfelelően történik.

### 4.3 Tananyagegység

4.3.1.	Megnevezése:	<b>Szakmai alapismeretek</b>
4.3.2.	Célja:	<ul style="list-style-type: none"><li>• A barber tevékenységhez szükséges elméleti alapismeretek elsajátítása.</li><li>• A tevékenységhez szükséges anyagok, eszközök megismerése.</li><li>• A szépségszalokban alkalmazandó előírásoknak, szabályoknak megfelelő higiéniai ismeretek elsajátítása.</li><li>• Alapvető művészeti ismeretek szerzése - korok, stílusok és stílusjegyek ismeretének elsajátítása a megfelelő szolgáltatás érdekében.</li></ul>
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Kontaktóra esetén: frontális oktatás, magyarázat, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. Nem kontaktóras képzés esetén: távoktatás, e-learning, digitális platformon való tananyag feldolgozás, irányított tanulás, online videó óra, oktató videók feldolgozása.
4.3.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Az adott témakör/tananyagegység/foglalkozás tartalmának és jellegének, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: Előadás, bemutatás, szemléltetés audiovizuális és demonstrációs eszközökkel, magyarázat, megbeszélés, esettanulmány, szimuláció, szerepjáték, gyakorlati feladatok, együttes és önálló tananyag feldolgozás, önálló tanulás, csoportos feladatmegoldás, rendszerezés, házi feladat, gyakorlás.
4.3.5.	Óraszám:	<b>20 óra</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Anatómia 6 óra</i></li><li>• <i>Higiénia 4 óra</i></li><li>• <i>Művészeti ismeretek 4 óra</i></li><li>• <i>Anyagismeret 6 óra</i></li></ul>

4.3.7.	Tartalma:	<p>Anatómia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Az emberi szervezet felépítése, szervrendszerei.</li> <li>• A mozgás szervrendszerének passzív része: csontok, koponyacsontok, varratok, koponya rendellenességek, koponyaformák.</li> <li>• A csontok összekapcsolódásának módjai.</li> <li>• A mozgás szervrendszerének aktív része, izmok, a fej és arc izmai.</li> <li>• A bőr rétegei és jellemzésük.</li> <li>• A bőrben lejátszódó biokémiai és biofizikai folyamatok.</li> <li>• A bőr funkciói.</li> <li>• A bőr függelékei és jellemzésük - a haj és az arcszőrzet anatómiája, élettana.</li> <li>• A férfi arcbőr jellemzői.</li> <li>• A haj és a fejbőr elváltozásai és rendellenességei.</li> </ul> <p>Higiénia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Személyes higiénia és az üzlet higiénája.</li> <li>• A fertőtlenítés eszközei, anyagai és szakszerű alkalmazásuk szabályai.</li> <li>• Eszköz-, helyiség-, felület-, bőr-, textíliák fertőtlenítése.</li> <li>• Munkaruha, védőeszközök használata.</li> </ul> <p>Művészeti ismeretek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Képzőművészet alapfogalmai</li> <li>• Különböző korok stílusjegyei, hajviselet története (ókor, középkor, újkor)</li> <li>• Arc-, bajusz- és szakállformák</li> </ul> <p>Anyagismeret:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. A víz és a hajmosás anyagai, tulajdonságaik.</li> <li>6. A borotválás anyagai.</li> <li>7. A vérzéscsillapítás anyagai.</li> <li>8. A kozmetikumok összetétele, alap-, segéd- és hatóanyagok.</li> <li>9. A haj és az arcszőrzet színváltoztatásának anyagai.</li> <li>10. Ápolóanyagok, hajrögzítők, finish termékek anyagai, tulajdonságaik.</li> </ol>
4.3.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	<p>A tananyagegység elvégzése nem kerül külön értékelésre és a tananyagegység elvégzéséről nem kerül sor igazolás kiállítására. A résztvevők záró értékelése a 6.2. pontban leírtaknak megfelelően történik.</p>

#### 4.4 Tananyagegység

4.4.1.	Megnevezése:	<b>Szakmai ismeretek</b>
4.4.2.	Célja:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A barber tevékenység gyakorlásához szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek, kompetenciák, készségek elsajátítása.</li> <li>• A tevékenység gyakorlásához szükséges anyagok, eszközök ismerete, szakszerű alkalmazása.</li> </ul>
4.4.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Kontaktóra esetén: frontális oktatás, magyarázat, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoport-munka. Nem kontaktóras képzés esetén: távoktatás, e-learning, digitális platformon való tananyag feldolgozás, irányított tanulás, online videó óra, oktató videók feldolgozása.
4.4.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	<p>Az adott témakör/tananyagegység/foglalkozás tartalmának és jellegének, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek:</p> <p>Előadás, bemutatás, szemléltetés audiovizuális és demonstrációs eszközökkel, magyarázat, megbeszélés, esettanulmány, szimuláció, szerepjáték, gyakorlati feladatok, együttes és önálló tananyag feldolgozás, önálló tanulás, csoportos feladatmegoldás, rendszerezés, házi feladat, gyakorlás.</p>
4.4.5.	Óraszám:	<p><b>166 óra</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hajmosás – elmélet 4 óra, gyakorlat 18 óra</li> <li>• Borotválás, arcszőrzet kialakítása – elmélet 4 óra, gyakorlat 20 óra</li> <li>• Férfi hajvágások – elmélet 10 óra, gyakorlat 40 óra</li> <li>• Vegyszeres műveletek – elmélet 10 óra, gyakorlat 60 óra</li> </ul>
4.4.7.	Tartalma:	<p>Hajmosás:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A hajmosás célja, fajtái, munkafolyamata.</li> <li>• Problémás haj és fejbőr ápolása.</li> </ul> <p>Borotválás, arcszőrzet kialakítása:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Férfi arcbőr jellemzői, ápolása.</li> <li>• Diagnosztizálás fogalma, szubjektív és objektív tünetek.</li> <li>• Az arcbőr és az arcszőrzet diagnosztizálása.</li> <li>• Munkatervezés.</li> <li>• Borotva fogások.</li> <li>• A borotválás munkafolyamata.</li> <li>• Arcszőrzet formázása.</li> <li>• Klasszikus és modern bajusz-, és szakállformák.</li> <li>• Bajusz-formák kialakítása, ritkítása ollóval, borotvával.</li> <li>• Szakáll formák kialakítása, ritkítása ollóval, borotvával, szakállvágóval.</li> <li>• Szakáll és bajusz formázása kefével és hajszáritóval</li> <li>• A kialakított formák rögzítése bajuszkötővel, pomádéval, stb.</li> </ul> <p>Férfi hajvágások:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagnosztizálás fogalma, szubjektív és objektív tünetek.</li> <li>• A hajas fejbőr diagnosztizálása, bőrtípusok.</li> <li>• A fej területi felosztása, leválasztások, kiemelések.</li> <li>• Vágás-technikák.</li> <li>• Fazonok: homlok-, oldal-, és nyakfazon.</li> <li>• Modern klasszikus, férfi divat, és barber stílusú hajvágások.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diagnosztizálás, frizuratervezés.</li> <li>• Hajvágás eszközei, anyagai.</li> <li>• Leválasztások.</li> <li>• Férfi hajvágás: tompavágás, fazonvágás, nyakfazon, fülfazon, átmenet-képzés, összevágás.</li> <li>• Hajvágás és szárítás munkafolyamata.</li> <li>• Otthoni tanácsadás.</li> </ul> <p>Vegyszeres műveletek:</p> <p><i>A haj tartós formaváltoztatása</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hullámosító szerek (HTH vizek, volumennövelők, hajkiegyenesítők).</li> <li>• Fixáló szerek.</li> <li>• Kémiai folyamatok a hullámosítás során.</li> <li>• A HTH munkafolyamata (csavarási technikák és technológiák).</li> <li>• A HTH hibái és azok korrigálása.</li> </ul> <p><i>Hajfestés</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Festés.</li> <li>• Színtan (színkör, színkeverés).</li> <li>• Színelmélet. A színek fajtái.</li> <li>• A színkeverés szabályai.</li> <li>• Szín és anyagszerkezet fodrász-színkezelés.</li> <li>• Hajfestő anyagok és azok csoportosítása.</li> <li>• Oxidációs hajfesték összetétele, hatásmechanizmusa.</li> <li>• A festés során lezajló kémiai folyamatok.</li> <li>• A hajfestés munkafolyamata (elsőfestés, utánfestés, területfestés, választék és kontúrfestés).</li> <li>• A hajfestés különböző esetei.</li> <li>• A festés közben felmerülő problémák és azok korrigálása.</li> </ul> <p><i>Hajszínezés</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A haj színezése. A színezők csoportosítása.</li> <li>• Ideiglenes, féltartós és tartós színezők összehasonlítása (egyezőségek, különbségek).</li> </ul> <p><i>Színelvonás, szőkítés</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Színelvonás, szőkítés.</li> <li>• Szőkítőszer hatása a haj szerkezetére.</li> <li>• Szőkítőszer összetétele.</li> <li>• Szőkítés során lezajló kémiai folyamatok.</li> <li>• Szőkítés munkafolyamata (elsőszőkítés, után- vagy tőszőkítés).</li> <li>• Előszőkítés vagy alapozás.</li> <li>• Szőkítés utáni színkorrekció.</li> </ul> <p><i>Melírozás</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• A melírozás szempontjai.</li> <li>• A melírozás különböző technikai és technológiai.</li> <li>• A melírozás fajtái, munkafolyamata.</li> <li>• Melírozás és hajfestés egy munkafolyamatban.</li> </ul>
4.4.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzése nem kerül külön értékelésre és a tananyagegység elvégzéséről nem kerül sor igazolás kiállítására. A résztvevők záró értékelése a 6.2. pontban leírtaknak megfelelően történik.

### 5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám:	40 fő
-----	---------------------------	-------

### 6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

	<b>Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés</b>
6.1.	A képzésre jelentkező kérheti előzetes tudásának mérését, melynek eredményét figyelembe véve kell a résztvevő számára a képzés óraszámát meghatározni.
	<b>Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés</b>
6.2.	<p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés módjai:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• visszakerdezés, folyamatos szóbeli interakció</li><li>• szóbeli értékelés</li><li>• gyakorlati feladatmegoldás</li><li>• képzésben résztvevő visszajelzései</li><li>• beszélgetés</li><li>• otthon végezhető feladatadás</li></ul> <p>A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási-tanítási folyamatokat szolgálja.</p>
	<b>Záró (szummatív) értékelés</b>
6.3.	<ul style="list-style-type: none"><li>• A képzést nem követi záró-értékelés.</li></ul>

### 7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<b>TANÚSÍTVÁNY</b>
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	<ul style="list-style-type: none"><li>• A képzésben résztvevő képzéssel kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítése – felnőttképzési szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítése.</li><li>• A hiányzás mértéke nem haladja meg a felnőttképzési szerződésben meghatározott mértéket.</li><li>• A tananyagegységek elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.</li></ul>

## 8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Elméleti oktató:</b> a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató.</li> <li>• <b>Gyakorlati oktató:</b> a képzési tartalomnak megfelelő szakképzettséggel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.</li> </ul>
------	----------------------	--

8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Megbízási szerződéssel vagy munkaszerződéssel, vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	<p>Elméleti képzéshez:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a képzésben részt vevők létszámának megfelelő alapterületű oktatóterem</li> <li>• szék,</li> <li>• tanulói asztal,</li> <li>• tanári asztal,</li> <li>• tábla,</li> <li>• képzés megvalósításához szükséges oktatástechnikai eszközök (számítógép, projektor, nyomtató),</li> <li>• szemetes,</li> <li>• fogas.</li> </ul> <p>Gyakorlati képzéshez:</p> <p><i>Képző Intézmény által biztosított:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• árnyékmentes természetes és mesterséges megvilágítás,</li> <li>• csúszásmentes padlózat,</li> <li>• érintésvédelmi szabályokat kielégítő villamos hálózat,</li> <li>• hideg és melegvízes blokk,</li> <li>• anyag- és eszköztartó szekrények, polcok</li> <li>• kiszolgáló- és várakozószékek</li> <li>• tükör</li> <li>• anyag és eszköztartó kocsi</li> <li>• hajmosótál</li> </ul> <p><i>Résztevő által biztosított:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elektromos kisgépek (hajszárító, hajvágógép stb.)</li> <li>• textíliák (törölköző, kis kendő, vágókendő, vegyszeres beterítő kendő, kötény stb.)</li> <li>• hajvágás eszközei (nyeső, borotva, olló, ritkító olló, tapper olló)</li> <li>• borotválás eszközei (félpengés borotva, borotvaecset, borotvatál)</li> <li>• tartós formaváltoztatás eszközei (dauercsavarók, dauertük, nyaktál, dauerpapír)</li> <li>• hajszínváltoztatás eszközei (színskála, festőkötény, mérleg, mérőhenger, festőtál, ecset, beterítőkendő, védőkesztyű)</li> <li>• feladatvégzés során felhasznált anyagok (sampon, utókezelők, stb.)</li> </ul>

8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>A képzési helyszínek, oktatótermek, tárgyi feltételek, eszközök egy részének meglétét felnőttképző tulajdonjog alapján biztosítja.</p> <p>A feladatok végrehajtásához, gyakorlásához szükséges eszközöket, anyagokat, textiliákat a részvevő biztosítja.</p> <p>Nem kontaktóras képzési rész esetén a szükséges tárgyi eszközöket a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.</p>
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	---

Budapest, 2026. március 26.

**CosmeleC Kft.**  
1081 Bp., Kíss József u. 8. fszt. 2.  
Adószám: 10529814-2-42  
Bsz.: 11705008-20418045

*Palotai Istvánné*  
Palotai Istvánné szakmai vezető